

Принято на Совете школы
Протокол №
от «__» _____ 20__ г.

Утверждаю:
Директор МОУ «Средняя школа №14»
_____ С.А.Пахомова
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому, утвержденного приказом Министерства образования Республики Карелия № 1117 от 07.11.2014 г., в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» в последней редакции.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МОУ «Средняя школа № 14» (именуемого в дальнейшем Школа) по организации индивидуального обучения на дому детей с инвалидностью, обучающихся с ОВЗ, детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу.

2. Организация индивидуального обучения на дому:

2.1. В школе организуется индивидуальное обучение на дому обучающихся на основе медицинского заключения и заявления родителей (законных представителей). Директор школы издает приказ об организации обучения на дому.

2.2. В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение может быть организовано в учебных помещениях школы.

2.3. Целью обучения детей на дому является освоение общеобразовательных программ в рамках стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в школе, обеспечение их оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

2.4. При назначении учителей, работающих с обучающимися на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.5. При невозможности организовать обучение на дому обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация школы может привлекать педагогических работников, не работающих в школе.

2.6. Между школой и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

2.7. Расписание занятий составляется на основе учебного плана воспитания и обучения детей-инвалидов на дому, календарного графика, с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, согласовывается с родителями и утверждается директором школы.

2.8. Учителями, обучающими обучающегося на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий. Знания обучающегося на дому систематически оцениваются с выставлением отметки в журнале учета проведенных занятий.

2.9. Содержание образования обучающихся на дому определяется основной общеобразовательной программой школы (адаптированной образовательной программой), рабочими программами по предметам, с учётом заключения ПМПК (при наличии).

2.10. Основным принципом организации образовательной деятельности на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий, максимально приближенного к домашним условиям.

2.11. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением

рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.13. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, производит замещение занятий с обучающимся на дому другим учителем.

2.14. В случае болезни обучающегося или нахождения его на лечении в медицинском учреждении администрация школы (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) обеспечивает выполнение программы за счёт дополнительных занятий в удобное для обучающегося время.

2.15. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.16. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.17. При организации обучения на дому используется самостоятельная работа обучающегося по заданию учителя, которая направлена на расширение и углубление практических знаний и умений.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений.

3.1. Права обучающихся на дому:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом, в объеме, определенном нормативными документами, указанными в п. 2.9.;
- на внесение предложений по совершенствованию организации обучения на дому в администрацию школы;

3.2. Обязанности обучающихся на дому:

- соблюдать расписание занятий: находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению общеобразовательных программ;

3.3. Права родителей (законных представителей) обучающегося на дому:

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;

3.4. Обязанности родителей (законных представителей) обучающегося на дому:

- ставить администрацию школы в известность о рекомендациях врача, связанных с режимом и процессом обучения;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно (в течение одного дня) информировать администрацию школы об отмене занятий по случаю болезни обучающегося и о сроках возобновления занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся;

3.5. Педагогический работник, обучающий на дому, родители имеет права, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Обязанности педагогического работника, обучающего на дому:

- выполнять функции по воспитанию и обучению обучающихся на дому в соответствии с нормативными документами, перечисленными в п. 2.9. настоящего Положения;
- учитывать особенности режима организации занятий на дому, указанные в рекомендациях врача, не допускать перегрузки;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

3.7. Обязанности классного руководителя обучающегося на дому:

- согласовывать с учителями расписание учебных занятий;

- способствовать обеспечению эффективного воспитания и обучения обучающегося на дому, поддерживая контакт с обучающимися на дому, их родителями (законными представителями);

3.8. Обязанности администрации школы:

- обеспечивать своевременный подбор педагогических работников для обучения на дому;
- контролировать воспитание и обучение обучающихся на дому в соответствии с нормативными документами, перечисленными в п. 2.9. настоящего Положения;
- контролировать выполнение расписания учебных занятий на дому, ведение журнала учета проводимых занятий.